

# 闽江学院教务处文件

(2020) 闽院教 7 号

---

## 关于做好疫情防控期间在线教学工作的通知 (学生版)

各位同学：

为减少新型冠状病毒感染的肺炎疫情对学校正常教学的影响，根据上级有关文件精神及《闽江学院关于 2019-2020 学年第二学期期初教学工作安排的通知》（闽院防控工作 [2020] 18 号）、《闽江学院 2019-2020 学年第二学期开学初在线教学工作实施方案》（闽院防控工作 [2020] 22 号）要求，充分发挥在线教育的优势，实现“停课不停教、停课不停学”。现发布《关于做好疫情防控期间在线教学工作的通知（学生版）》，请同学

们遵照执行，确保完成返校之前的学习任务，以利实现返校之后学业的顺利衔接。

## 一、总体要求

在学校正式通知前，全体同学不得返校。具体返校时间将根据上级主管部门通知，提前一周公布。学校定于3月2日正式启动2019-2020学年第二学期本科教学工作，疫情防控期间部分课程将采用在线教学模式。

同学们在做好疫情防控、保持身体健康的同时，要按照任课教师布置的学习要求，认真完成各项任务，保证在线学习质量。学习期间，同学们要自觉贯彻党和国家的大政方针，严格遵守法律法规、公民道德、校规校纪和网络管理相关规定，不得有违法违规违纪、违反公序良俗的言行。

校院两级将特别加强线上教学情况的督导检查，切实维护本科教学秩序稳定正常。

## 二、相关安排

### 1. 在线教学安排

日期	任务
2月22日前	任课教师建立课程联系QQ群或微信群，确定课程在线教学方式，在教学平台完成建班建课。
2月22日前	学生登陆教务管理系统查询个人课表及班级推荐课表，如有错漏应及时反馈至本学院教学秘书。 教务管理系统电脑端、手机端登陆网址： <a href="http://jwgl.mju.edu.cn/">http://jwgl.mju.edu.cn/</a> 。

2月26日前	学生根据通知及时加入相应课程教学班级QQ群，与任课教师建立联系，获得在线学习的方法指导和任务布置。
2月29日前	任课教师确认学生入群情况，告知学生教学计划，引导学生完成相关教学平台的注册和信息导入，说明在线教学计划及授课安排、在线学习考核方式，完成一次在线预授课。
3月2日	正式开始本学期在线教学工作，学生根据任课教师指导，登陆相关平台进行学习。

## 2. 其他教学教务安排

事项	时间	备注
校选课 线上课程选读	2月24日—27日	具体参照《关于做好2019-2020学年第二学期全校性公共选修课第二轮选课的通知》
毕业论文 (设计)工作	按期进行	指导教师加强远程指导，按原计划开展毕业论文(设计)撰写工作。
大学体育 俱乐部选课	正式开学前两天	具体时间另行通知
课程重修	正式开学后 两周内	具体时间另行通知
上学期课程 补(缓)考	正式开学后	具体安排另行通知
实践教学	线下实习、实训、见习等实践环节一律暂停，线上学习根据任课教师安排	线下教学安排提前另行通知
学籍异动	正式开学后	按以往常规程序办理

### 三、具体要求

1. 同学们应及时登陆教务管理系统，核对本学期个人课表与班级推荐课表，课程如有错漏，请及时联系本学院教学秘书。

2. 2月22日前，任课教师会确定延迟开学期间是否开展在线教学、选定本学期在线教学使用的教学平台、组建各门课程各教学班的QQ群或微信群。请各位同学在接到通知后，务必及时进群，与任课教师建立联系，获得在线学习的方法指导和任务布置，并尽快熟悉相关平台的使用方法。

3. 延迟开学期间，同学们应在家中，根据任课教师指导，进入课程群或相关教学平台进行在线学习。任课教师可根据实际情况对上课时间进行微调，请同学们及时关注任课教师发布的相关通知。

4. 同学们要根据任课教师的有关安排，认真学习相关内容，积极进行网上互动，按时完成测验作业。任课教师将强化过程考核，根据同学们在线学习的到课情况、参与程度、作业水平等，赋予过程性考核成绩。

5. 同学们若有特殊原因，临时无法正常参加学习的，应及时向任课教师请假，并于事后自觉补学，完成相关的学习任务。对自己未能掌握的内容，应及时通过网络、电话等方式向老师或同学请教。

6. 同学们在学习过程中，对任课教师（含在其他平台自行另选的课程）提供的各种材料，要有版权意识，未经许可不得随意

传播。

7. 对于暂时没有开展在线教学的课程，按照开课单位制定的实施方案具体执行。

8. 对于没有网络、电脑、智能手机或因特殊情况无法参加在线学习的同学，应及时与任课教师、辅导员、班主任沟通，学院将尽可能通过其他方式对同学进行个性化、针对性专门辅导，尽可能不影响同学的学业，同学则应积极予以配合。

9. 为帮助同学们拓展学习资源、满足同学们个性化学习要求，教育部组织 22 个平台 2.4 万余门在线课程供高校免费使用，具体可点击网址

[http://www.moe.gov.cn/srcsite/A08/s7056/202002/t20200205\\_418138.html](http://www.moe.gov.cn/srcsite/A08/s7056/202002/t20200205_418138.html)。同学们可以在任课教师指导下进行学习，也可以根据自己兴趣额外选择学习。

10. 同学们在学习过程中，若有相关的意见、建议或困难、诉求，应及时反映、反馈。

11. 毕业论文（设计）工作原则上按照原计划正常进行，确保毕业班同学如期顺利毕业。同学们应积极主动与毕业论文（设计）指导教师保持联系、沟通，按原定时间计划、有步骤地开展毕业论文（设计）撰写工作，保证毕业论文（设计）的进度与质量，力争按期完成并及早做好答辩准备。

## 四、联系方式

### 1. 教务处工作人员

序号	主要工作	负责人	手机号码	电子邮箱
1	在线教学组织管理、校选、重修	王圣洪	13600859074	723440073@qq.com
		陈宏炜	13950391190	56211057@qq.com
2	教务管理系统运行保障	陈晴	13959189279	385617569@qq.com
3	教学检查督导	郭艺萍	15980255549	410306895@qq.com

### 2. 各单位教学秘书

序号	学院	教学秘书	手机号码	电子邮箱
1	商学院	陈永江	13559433911	164814723@qq.com
2	经管学院	王春蕊	13115937161	1094051186@qq.com
3	海洋学院	郭珍妮	13850791520	181395418@qq.com
		刘晓梅	18006909057	1170068746@qq.com
4	人文学院	林毅	13805069947	175694269@qq.com
5	传播学院	王欢	18750767573	1096363203@qq.com
6	服装学院	林瑜	15059464240	371393744@qq.com
7	美术学院	江一帆	18705989561	313583763@qq.com
8	漆艺学院	李吉	15959024703	1227255593@qq.com
9	音乐学院	陈玥	13960869453	85013232@qq.com
10	外语学院	陈美仙	13107667750	729128626@qq.com
	公外教学部	熊娟	15880073496	1780326650@qq.com
11	法学院	施予恒	18850381863	107830340@qq.com
12	数科学院	翁委凡	13559430012	839732881@qq.com

序号	学院	教学秘书	手机号码	电子邮箱
13	物电学院	赵和平	15695913230	328400595@qq.com
14	计控学院	吴梅华	13489181859	231563724@qq.com
15	马院	林媛	13959159574	175694269@qq.com
16	公体部	孙萍	15806061503	961776784@qq.com
17	双创学院	邱小燕	15059117761	272064096@qq.com
18	软件学院	卢丽萌	13774510314	357152913@qq.com
19	海峡学院(闽台)	王丽萍	18960866615	2399490422@qq.com
	海峡学院(中美)	王琰	18060692613	2186517437@qq.com
20	教师教育学院	陈婷	13950416424	395453602@qq.com

教务处

2020年2月26日

---

分送：各院系，存档。

---

闽江学院教务处办公室

2020年2月26日印发

---